

Employment and
Immigration Canada

Emploi et
Immigration Canada



Project-Based Training

Guide for Training Place Host

CAI
MI
-1991
P63

Canada





© Minister of Supply and Services Canada 1991

Cat. No. MP32-17/47-1991

ISBN 0-662-58603-4

PROJECT-BASED TRAINING

Guide for Training Place Hosts

Program Description

Project-Based Training is a component of the Employability Improvement Program designed to help persons who require assistance in various areas to overcome labour market barriers. The objective of projects funded under this component is to place participants into appropriate employment or in further employment-related training upon project completion.

Projects are developed and managed by coordinators as per an agreement with Employment and Immigration Canada (EIC). They provide, to an average of ten participants, a combination of classroom (off-site) training and on-site (on-the-job) training, in order to improve their employability and facilitate their integration into the labour market. The supervised on-site training is provided by an employer acting as a training place host. In some circumstances, the training place host may also be the coordinator. Employer participation ensures that local labour market training needs are addressed, benefitting both the host and the participant.

The classroom element of Project-Based Training is delivered by one or more trainers and includes assessment, labour market orientation, job-search techniques and general and specific occupational skills training.

The on-site part is delivered by a training place host. It provides structured and supervised training experience in a safe work environment emphasizing development of the specific occupational skills and knowledge required to obtain and maintain employment. Integration of classroom and on-site project elements ensures that participants receive the knowledge and skills necessary to make the transition to the labour market.

The Training Place Host

Eligible training place hosts include businesses, organizations, public health and educational institutions, municipal governments, provincial governments and agencies, and Indian Band Councils. Hosts should have been operating in Canada for at least one year. In order to facilitate the integration of the participant in the labour market, priority is given to training place hosts who could potentially hire the participant after the completion of the project.

A training place host enters into an agreement with the coordinator of projects to provide one or more participants with on-the-job training and experience. Taking into consideration the needs of the participants, hosts structure training that allows participants to develop and apply the specific knowledge and occupational skills required to work in positions within their type of business or organization. If appropriate, participants may receive training in more than one occupation.

The training place host is also required to:

- specify the number of participants to be placed and the occupations in which they will receive training and work experience;
- provide the coordinator with an outline of the knowledge and skills required by participants before placement;
- provide the coordinator with a description of the training offered and the opportunities participants will have to apply these skills;
- offer participants supervision and support throughout the project;
- provide participants with health and safety information relevant to the work site;
- assess each participant's experience, skills and ability to perform assigned tasks; and
- maintain daily attendance records and contact with the coordinator to ensure the project's success.

On-Site Placement

Participants may be on-site for periods of several weeks to several months. Their schedules, developed by coordinators in cooperation with hosts, will require that participants be given the time required to attend the classroom elements of the project, including job interviews.

Participants cannot replace regular employees, those on lay-off status, or those involved in a work stoppage. Participants are not entitled to receive wages, but receive allowances or Unemployment Insurance benefits.

If unions are involved, their agreement to the placement of participants in the host organization is required before the start of on-site training.

Hosts may decide if the proposed participants are suitable for their organization before on-site training begins. Training place hosts are under no obligation to hire participants, but may assess them as potential employees.

Hosts are encouraged to make arrangements for varied on-site training that adds flexibility and is beneficial to both the host and the participant.

In some cases, participants are not suited for a particular position and may identify other areas of interest in the work site. If the new interest is considered to be developmental, and if it would be realistic for the host to make it available, the coordinator should be consulted before altering the participant's activity plan. If a participant is unsuitable, the training place host must consult with the coordinator before taking any action. The coordinator can transfer participants to a different work site.

Attendance Reports

Daily attendance reporting is required for all project participants in order to fulfil the EIC income assistance requirements.

If a participant has been absent without authorization, has discontinued training, or appears to have dropped out, the coordinator must be notified immediately to avoid an overpayment of income assistance. Absences authorized by the coordinator are permitted, along with statutory holidays.

Monitoring

The coordinator and EIC officer monitor project on-site activities. They conduct interviews with training place hosts, the appropriate supervisors and the participants to assess the participants' progress, resolve concerns related to the project, and ensure that the objectives of Project-Based Training are met.

Health and Safety

Employment and Immigration Canada is committed to provide adequate health and safety training to participants during classroom training. In addition, training place hosts must supplement this training with safety information specific to the work site. Through the coordinator, contributions will be made toward the costs of protective clothing or equipment needed to meet work site health and safety standards.

Insurance Coverage

Employment and Immigration Canada will make arrangements for comprehensive general liability insurance and workers' compensation for Project-Based Training. Questions about coverage should be directed to the coordinator.

Employment Equity

Employment equity promotes economic development by utilizing the talents of all Canadians through:

- eliminating employment barriers;
- identifying and removing discriminatory policies and practices; and
- fostering fair representation of women, aboriginal peoples, persons with disabilities and visible minorities.

All proposals for projects under Project-Based Training include a statement of the coordinator's commitment to employment equity principles. Project coordinators must provide an outline of plans to recruit, select and provide developmental opportunities for a specified number or percentage of identified target group participants proportional to their representation in the local labour market. Training place hosts should be familiar with the coordinator's equity plan included in the Project-Based Training proposal, and they should support it. Hosts may be eligible for financial assistance in order to meet the special needs of physically disabled participants.

Conclusion

The training place host is essential to the success of Project-Based Training. By offering on-the-job training, hosts provide participants with the skills and experience required in today's labour market. As well, training place hosts benefit from the enthusiasm and commitment participants bring to the job site.

For further information on Project-Based Training, contact your local Canada Employment Centre.

Dans le cadre de la composante Formation axée sur les projets, EIC contractera une assurance générale de responsabilité civile et une assurance accident du travail. Les questions à ce sujet doivent être adressées au coordonnateur.

Équité en matière d'emploi

L'équité en matière d'emploi favorise le développement économique par l'utilisation des compétences de tous les Canadiens grâce à :

- l'élimination des obstacles à l'emploi;
- la détermination et la suppression des lignes directrices et pratiques discriminatoires; et
- l'embauche d'un nombre équitable de femmes, d'autochtones, de personnes handicapées et de membres des minorités visibles.

Toutes les propositions de projet présentées en vertu de la composante Formation axée sur les projets comportent un énoncé de l'engagement du coordonnateur à l'égard de l'équité en matière d'emploi. Le coordonnateur de projet doit faire connaître ses plans en vue du recrutement, de la sélection et de la formation d'un nombre ou d'un pourcentage précis de participants des groupes cibles, selon leur proportion sur le marché du travail local. L'organisme d'accueil doit être au courant du plan du coordonnateur pour ce qui concerne l'équité en matière d'emploi et doit l'endosser. L'organisme d'accueil peut être admissible à une aide financière de façon à pouvoir répondre aux besoins spéciaux des participants physiquement handicapés.

Conclusion

L'organisme d'accueil est essentiel à la réussite de la Formation axée sur les projets. Par la formation en cours d'emploi qu'il fournit aux participants, l'organisme d'accueil leur permet d'acquérir les compétences et l'expérience requises sur le marché du travail d'aujourd'hui. De même, l'organisme d'accueil profite de l'enthousiasme et de l'engagement que les participants manifestent à l'égard des lieux de travail.

Pour plus de renseignements concernant la Formation axée sur les projets, veuillez communiquer avec le Centre d'emploi du Canada le plus près.

Au cours de la formation en classe, EIC s'assure que les participants reçoivent de la formation adéquate au sujet des normes de santé et de sécurité. De plus, l'organisme d'accueil doit fournir des renseignements complémentaires concernant la santé et la sécurité au travail propres à son organisme. Le coordonnateur offrira des contributions au titre du coût du matériel ou des vêtements de protection nécessaires pour répondre aux normes de santé et de sécurité au travail.

Santé et sécurité

Il incombe au coordonnateur et à l'agent d'EIC de contrôler les activités du projet sur les lieux de travail. Ils organisent des entrevues avec des représentants de l'organisme d'accueil, le surveillant concerné et les participants afin d'évaluer les progrès du participant, de dissiper les préoccupations touchant le projet ainsi que de s'assurer que les objectifs de la composante Formation axée sur les projets sont atteints.

Contrôle

Il est nécessaire d'établir un registre des présences quotidien pour tous les participants au projet aux fins de l'établissement du soutien du revenu par EIC.

Si un participant s'est absenté sans autorisation, a abandonné la formation ou semble l'avoir abandonnée, le coordonnateur doit en être avisé immédiatement pour éviter les trop-payés au titre de soutien du revenu. Il est possible pour les participants de s'absenter avec l'autorisation du coordonnateur, ainsi que de prendre des congés fériés.

Rapports de présences

Il peut arriver que les participants ne conviennent pas pour un poste donné et découvrent d'autres secteurs d'intérêt sur les lieux de travail. Si le domaine qui intéresse les participants est jugé formateur et s'il est possible pour l'organisme d'accueil d'accepter le participant dans ce secteur, il faudrait consulter le coordonnateur avant de modifier le plan d'activité du participant. Si l'organisme d'accueil n'est pas satisfait du participant, il doit consulter le coordonnateur avant de prendre quelque mesure que ce soit. Le coordonnateur peut muter le participant à un autre lieu de travail.

Les organismes d'accueil sont incités à prendre des dispositions en vue d'offrir une formation sur les lieux de travail diversifiée, ce qui confère au projet une certaine souplesse et se révèle bénéfique tant pour l'organisme d'accueil que le participant.

L'organisme d'accueil peut, avant que ne débute la formation sur les lieux de travail, déterminer si les participants présentes lui conviennent. Les organismes d'accueil ne sont pas obligés d'embaucher les participants, mais ils ont la possibilité de les évaluer en tant qu'employés éventuels.

L'organisme d'accueil conclut un accord avec le coordonnateur des projets en vue d'offrir à un ou plusieurs participants une formation et une expérience en cours d'emploi. L'organisme élabore la formation, en tenant compte des besoins des participants, de façon à leur permettre d'acquérir et de mettre en pratique les connaissances précises et les compétences professionnelles nécessaires pour exercer un emploi dans ce genre d'entreprise ou d'organisation. S'il y a lieu, les participants pourront recevoir une formation dans plus d'un emploi.

L'organisme d'accueil est également tenu de :

- préciser le nombre de participants qui pourront être accueillis ainsi que les professions en vue desquelles ils recevront la formation;
- fournir au coordonnateur un aperçu des connaissances et des compétences que les participants doivent posséder avant leur placement;
- fournir au coordonnateur une description de la formation offerte et les possibilités qu'auront les participants de mettre en pratique les compétences acquises;
- assurer aux participants une supervision et un soutien tout au long du projet;
- fournir aux participants des renseignements au sujet des normes de santé et de sécurité propres au lieu de travail;
- évaluer l'expérience et les compétences de chaque participant ainsi que leur aptitude à s'acquitter des tâches qui leur sont confiées; et
- tenir des registres de présence quotidiens et se tenir en communication avec le coordonnateur afin d'assurer la réussite du projet.

Formation sur les lieux de travail

Les participants peuvent être sur les lieux de travail pendant des périodes de plusieurs semaines à plusieurs mois. Dans leur calendrier, établi par le coordonnateur en collaboration avec l'organisme d'accueil, des périodes en classe seront prévues, y compris des congés pour des entrevues d'emploi.

Les participants ne peuvent remplacer les employés habituels, les employés mis à pied, ni ceux touchés par un arrêt de travail. Les participants n'ont pas droit à un salaire mais peuvent recevoir des prestations d'assurance-chômage ou des allocations.

S'il y a un syndicat, il est nécessaire de faire approuver le placement des participants par ses représentants avant que la formation sur les lieux de travail ne débute.

FORMATION AXÉE SUR LES PROJETS

Guide de l'organisme d'accueil

Description du programme

Formation axée sur les projets est une composante du programme Amélioration de l'employabilité, qui vise à aider les personnes qui requièrent de l'aide dans divers domaines afin de surmonter les obstacles du marché du travail. L'objectif des projets financés dans le cadre de cette composante est d'assurer le placement des participants dans un emploi approprié ou de leur permettre de poursuivre une formation liée à l'emploi à la fin d'un projet.

Dans le cadre de la Formation axée sur les projets, un coordonnateur élabore et gère des projets en vertu d'un accord avec Emploi et Immigration Canada (EIC). Les projets sont conçus pour offrir, à environ dix participants, un agencement de formation professionnelle en classe (hors des lieux de travail) et sur les lieux de travail (en cours d'emploi), dans le but d'améliorer leur aptitude à l'emploi et de favoriser leur intégration au marché du travail. Un employeur, agissant à titre d'organisme d'accueil, offre la formation sur les lieux de travail. Dans certains cas, le coordonnateur peut également jouer le rôle d'organisme d'accueil. Grâce à la participation des employeurs, la formation répond aux besoins du marché du travail local, profitant à la fois aux organismes d'accueil et aux participants.

L'élément de formation en classe est offert par un ou plusieurs agents de formation et englobe l'évaluation, la situation du marché du travail, les techniques de recherche d'emploi ainsi que la formation professionnelle générale et spécialisée.

La partie formation sur les lieux de travail est offerte par l'organisme d'accueil. Elle offre une formation structurée et encadrée en milieu de travail sûr, une formation qui met l'accent sur l'acquisition de compétences professionnelles précises et des connaissances nécessaires pour obtenir et conserver un emploi. La liaison entre les éléments de formation en classe et sur les lieux de travail permet aux participants d'acquérir les connaissances et les compétences indispensables pour accéder au marché du travail.

L'organisme d'accueil

Sont admissibles à devenir organismes d'accueil, les entreprises, les organisations, les établissements publics de santé et d'enseignement, les administrations municipales, les gouvernements et agences provinciales, et les conseils de bandes indiennes. Les organismes intéressés doivent être en affaires au Canada depuis au moins un an. Afin de favoriser l'intégration du participant au marché du travail, la priorité est accordée aux organismes d'accueil qui pourraient éventuellement embaucher le participant à la fin du projet.



Emploi et
Immigration Canada
Employment and
Immigration Canada



Formation axée sur les projets

Guide de l'organisme d'accueil



Canada

LM90/10/91